

PRIVACYVERKLARING CENTRUM VOOR GEESTELIJKE GEZONDHEIDSZORG ZUID-OOST-VLAANDEREN

CGG Zuid-Oost-Vlaanderen (hierna aangeduid als CGG ZOV) verbindt zich ertoe om uw privacy en uw persoonsgegevens te beschermen. Ons beleid rond de bescherming van personen bij de verwerking van persoonsgegevens is gebaseerd op de Algemene Verordening Gegevensbescherming (EU) 2016/679 van het Europees Parlement en de Raad van 27 april 2016, ook bekend onder de afkorting AVG.

Wat zijn persoonsgegevens?

Persoonsgegevens zijn gegevens die rechtstreeks of onrechtstreek toelaten om u als persoon te identificeren, bv. uw naam, adres, telefoonnummer, rijksregisternummer of mailadres.

Gegevens nodig voor hulp door CGG ZOV

Een cliënt is in principe niet verplicht om persoonsgegevens mee te delen (uitgezonderd de medewerkingsplicht in zorgrelaties of in het kader van een bijzonder regime). De mededeling van deze gegevens is echter wel een noodzakelijke voorwaarde voor het uitvoeren van de begeleiding of behandeling.

Welke gegevens houden we bij?

Als je je aanmeldt bij CGG ZOV houden we administratieve, sociale en (para)medische gegevens bij die noodzakelijk zijn voor diagnose, het verstrekken van gezondheidszorg en de facturatie ervan.

Persoonsgegevens ons bezorgd via het online formulier '*maak nu een afspraak*' of '*een vraag? stel ze hier!*' komen per e-mail onmiddellijk terecht bij onze onthaalmedewerkers. Deze gegevens worden opgenomen in het elektronisch patiëntendossier van zodra u zich hebt aangemeld als client. Na afhandeling verwijderen we het mailbericht uit onze mailbox. De gegevens die u ons verstrekt kunnen bijvoorbeeld zijn:

- Geboortedatum
- Naam en voornaam
- Geslacht
- Nationaliteit
- Land van herkomst
- Telefoonnummer
- E-mailadres
- Officiële en feitelijke verblijfplaats
- Leefsituatie
- Werksituatie of gegevens school
- Burgerlijke staat (enkel bij volwassenen)
- Opleidingsniveau en onderwijsfase
- Hoofdberoep en inkomsten (enkel bij volwassenen)
- Medicatie
- Andere betrokken hulpverlening
- Gegevens vader en moeder + eventuele nieuwe partners (enkel bij kinderen)

Tijdens uw behandeling wordt uw elektronisch patiëntendossier (EPD) verder aangevuld en geactualiseerd.

Hoe gebruiken we gegevens?

CGG ZOV verwerkt en bewaart cliëntengegevens elektronisch, op een zorgvuldige manier en in overeenstemming met de geldende regelgeving in functie van diagnostiek, begeleiding en behandeling van cliënten en de daaraan ondersteunende diensten. Zij verzamelt enkel de gegevens die nodig zijn in het kader van de behandeling. (verwerkingsdoeleinden) De verwerking van persoonsgegevens is noodzakelijk in functie van:

- Het uitvoeren van onze wettelijke opdrachten zoals bepaald in het decreet van 18 mei 1999 betreffende de geestelijke gezondheidszorg. Dit betreft de diagnostiek en de ambulante begeleiding of behandeling bij psychische of psychiatrische problemen.
- de wettelijke bepalingen en overeenkomsten met de overheid inzake het verwerken van bepaalde gegevens). (rechtsgrond)

Recht op informatie

CGG ZOV heeft een informatieplicht: CGG ZOV licht de cliënt op duidelijke wijze in over de voorgestelde behandeling of begeleiding. CGG ZOV beschikt over een website waarop de privacyverklaring is terug te vinden. Daarnaast informeert CGG ZOV zijn cliënten via een onthaalbrochure met o.m. beknopte informatie over persoonsgegevens, de klachtenprocedure en relevante contactgegevens.

Recht op inzage, afschrift

Cliënten van CGG ZOV hebben het recht op inzage of een afschrift van hun dossier conform de wet op patiëntenrechten. De aanvraag tot inzage of afschrift gebeurt via het standaardformulier dat u kunt opvragen.

Recht op verbetering of aanvulling

Een cliënt heeft correctierecht voor zover het niet over gezondheidsgegevens gaat. Een cliënt kan verzoeken zijn eigen gegevens te verbeteren of aan te vullen. Dat kan als de gegevens die CGG ZOV gebruikt onjuist, onvolledig of niet ter zake zijn. CGG ZOV is niet verplicht om in te gaan op de vraag indien de gegevens het resultaat zijn van een professionele beoordeling.

Recht op gegevenswissing

De uitoefening van het recht op gegevenswissing is binnen CGG ZOV zeer beperkt gezien een CGG dossier in zijn geheel wettelijk gezien wordt als een medisch dossier (met een verplichte bewaartermijn van 30 jaar). Een cliënt heeft recht om de wissing van de persoonsgegevens te vragen die geen deel uitmaken van zijn medisch dossier en/of die op een onrechtmatige manier verkregen zijn.

Recht om klacht in te dienen

Indien de betrokkene oordeelt dat de regelgeving rond de bescherming van persoonsgegevens niet is nageleefd door CGG ZOV, heeft hij/zij het recht om klacht in te dienen. Dit kan bij de verwerkingsverantwoordelijke van CGG ZOV (zie contactpersonen) of bij de [Gegevensbeschermingsautoriteit](#).

Verstrekken van informatie aan derden

Cijferanalyse door de Vlaamse overheid

CGG ZOV is verplicht om tweemaal per jaar geanonimiseerde registratiegegevens te bezorgen aan de Vlaamse overheid (Agentschap Zorg en Gezondheid) Deze gegevens kunnen met andere woorden niet teruggevoerd worden naar uw identiteitsgegevens. Het agentschap gebruikt deze anonieme gegevens om jaarrapporten op te stellen en indicatoren te berekenen. <https://www.zorg-en-gezondheid.be>

Zorginhoudelijke inspecties

Het decreet van 25 juli 2016 laat toe dat personeelsleden van de diensten van de Vlaamse overheid belast met het toezicht op de naleving van de regelgeving in het kader van het gezondheids- en welzijnsbeleid het recht hebben om, voor de uitoefening van hun toezichtopdracht, inzage te vorderen van alle noodzakelijke documenten en informatiedragers, met inbegrip van documenten en informatiedragers die persoonsgegevens, waaronder gezondheidsgegevens, bevatten. <https://www.departementwvg.be/zorginspectie>

Wetenschappelijk onderzoek en kwaliteitszorg

In het kader van wetenschappelijk onderzoek gebruiken we enkel persoonsgegevens indien de cliënt hiervoor de expliciete en schriftelijke toestemming geeft.

In het kader van kwaliteitszorg voeren we regelmatig metingen uit, nemen wij deel aan studies en maken we rapportages op. Hierbij maken we enkel gebruik van geanonimiseerde gegevens.

Betrokken hulpverleners

Bij aanvang van de begeleiding/behandeling vragen we de cliënten om via een toestemmingsverklaring aan te geven met welke hulpverleners er informatie mag uitgewisseld worden. Deze verklaring kan op elk moment worden ingetrokken of aangepast.

Technisch-organisatorische maatregelen

CGG ZOV waarborgt de privacy van cliënten bij de bewaring en het gebruik van persoonsgegevens in overeenstemming met de toepasselijke regelgeving, bv. m.b.t. het bijhouden van het elektronisch medisch dossier (patiëntendossier). CGG ZOV neemt passende technisch-organisatorische maatregelen om vertrouwelijke cliëntgegevens te beveiligen.

CGG ZOV werkt met een elektronisch patiëntendossier (EPD), dit is een softwaretoepassing waarbij medische patiëntgegevens in digitale vorm bewaard en voor onze betrokken hulpverleners beschikbaar gemaakt worden. De hulpverleners en administratieve medewerkers binnen het team en de vestiging hebben toegang tot die gegevens.

Beroepsgeheim

Persoonsgegevens zijn beschermd door het beroepsgeheim. Elk van onze medewerkers is hieraan gebonden voor alle info die hij of zij verneemt in de uitoefening van zijn/haar job (zoals gestipuleerd in artikel 458 van het Strafwetboek en art. 9 §1, 8° van het GGZ Decreet 1999). Persoonsgegevens kunnen bijgevolg slechts onder zeer strikte voorwaarden worden doorgegeven met:

- Het administratief personeel dat noodzakelijk is om de doeleinden van de verwerking te bereiken;
- De directeur van CGG ZOV, die toegang heeft tot alle dossiers vanwege de eindverantwoordelijkheid;
- Indien de betrokkene zich in een bijzonder wettelijk regime zou bevinden (bv. internering), eveneens aan actoren die deel uitmaken van die regeling (bv. justitieassistenten);
- Aan de personen voor wie de cliënt expliciet toestemming verleent;
- De overheid, indien hiervoor een regelgevende basis is.

Wijzigingen

CGG ZOV kan deze privacyverklaring op elk moment aanpassen (bv. in het kader van veranderingen binnen de organisatie of geldende wetgeving). Ons beleid met betrekking tot persoonsgegevens wordt getoetst aan de huidige regelgeving. De wijzigingen worden bekendgemaakt op deze pagina en zijn geldig vanaf het moment van publicatie.

Contactpersonen

Voor de uitoefening van zijn rechten kan een cliënt, kosteloos en tegen ontvangstbevestiging, een verzoek indienen bij de verwerkingsverantwoordelijke of de functionaris voor gegevensbescherming (DPO).

Verwerkingsverantwoordelijke

CGG Zuid-Oost-Vlaanderen vzw
Sint-Jozefsplein 2a
9700 Oudenaarde
Tel. 078 15 55 70
Ondernemingsnummer 0470515425

De personen die namens de verwerkingsverantwoordelijke optreden, zijn Karen Godfrin, directeur van CGG ZOV vzw en Marc Vandergraesen, voorzitter Raad van Bestuur CGG ZOV vzw.

Functionaris voor gegevensbescherming (DPO)

Joyce Marijsse
dpo@zov.be